

Приказ

«14» января 2025 г.

г. Пермь

№ 34/52-01-03-5-1

Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30 декабря 2008г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» и в целях реализации антикоррупционной политики в ГБУЗ Пермского края «Клинический кардиологический диспансер»¹

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в ГБУЗ Пермского края «Клинический кардиологический диспансер» на 2025 – 2028 годы² согласно Приложению.
2. Лицам, ответственным за выполнение пунктов Плана:
 - 2.1. Обеспечить их исполнение в установленные сроки.
 - 2.2. Информацию о проделанной работе направлять главному специалисту по кадрам Золотых Н.А.
3. Главному специалисту по кадрам Золотых Н.А. совместно с ведущим менеджером по связям с общественностью Сёминой О.Ю., главным юрисконсульт Шилковой Н.В. обобщать полученную информацию и направлять в Министерство здравоохранения Пермского края.
4. Ведущему менеджеру по связям с общественностью Сёминой О.Ю., разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 марта 2025г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач


К.В. Прохоров

Золотых Н.А.

¹ Далее – «Учреждение».

² Далее – «План».

ПЛАН **противодействия коррупции в ГБУЗ Пермского края «Клинический кардиологический диспансер»¹** **на 2025-2028 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Анализ содержания действующих правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Главный юрист-консульт по кадрам	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аналитическая справка (информация), содержащая результаты анализа действующих правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, или принятый (актуализированный) правовой акт
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Учреждения	Главный юрист-консульт	Одновременно с проведением правовой экспертизы правовых актов	Заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы
1.3	Подготовка информации по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в Учреждении, поступивших посредством функционирования «горячей линии», в электронном виде через сайт Учреждения, а также почтовым сообщением	Ведущий менеджер по связям с общественностью Руководители структурных подразделений	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аналитическая справка (информация), содержащая результаты обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в Учреждении

¹ Далее – «Учреждение».

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.4	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции (далее – План) в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ведущий менеджер по связям с общественностью Главный юрист-консульт	Ежегодно до 1 марта	Отчет о выполнении Плана размещен в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.5	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Главный юрист-консульт Главный специалист по кадрам	Ежеквартально, в сроки, установленные Министерством здравоохранения Пермского края	Сформировать и направить отчеты в установленные сроки
1.6	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возложенных на Учреждение	Заместители главного врача Руководители структурных подразделений	Ежегодно до 25 декабря	Актуализированная карта коррупционных рисков и мер по их минимизации
2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной кампании	В соответствии с перечнем должностей, установленных приказом Министерства здравоохранения Пермского края	Ежегодно до 30 апреля	Сведения о доходах

3. Анतिकоррупционные просвещение и пропаганда

3.1	Организация дополнительного профессионального образования служащих Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по направлениям в сфере профилактики коррупции, в том числе в рамках реализации программ обучения в сфере закупок	Главный специалист по кадрам Руководитель контрактной службы	Ежегодно до 31 декабря	Повышение квалификации сотрудников
3.2	Проведение среди руководителей структурных подразделений Учреждения, разьяснительных мероприятий, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Главный юрисконсульт Главный специалист по кадрам	Ежегодно до 31 декабря	Доведение нормативно-правовых актов
3.3	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного раздела и его актуализация (при необходимости)	Ведущий менеджер по связям с общественностью Главный юрисконсульт	По мере необходимости	Наличие актуальной информации по вопросам противодействия коррупции в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»